

Regels voor onderafdelingen/buffetgroep

Regels voor onderafdelingen / buffetgroep D.W.K.

1. Wanneer één van de onderafdelingen gebruik wil maken van een zaal, anders dan opgegeven dit graag vooraf melden aan Tonnie Riethorst.
2. Na afloop van gebruik van het gebouw dient u alles schoon en opgeruimd achter te laten. Dit geldt ook voor eventueel keukens (o.a. afwas, bij gebruik afwasmachine deze schoonmaken), toiletten, gang en overige ruimtes.
3. Zorg ervoor dat voor vertrek alle verlichting uit is, alle nooddeuren zijn afgesloten, het alarm is ingeschakeld (wanneer rode lampje brandt) en de buitendeur op slot is.
4. Consumpties (drank en snacks) mogen alleen van D.W.K. worden afgenomen. Dus geen eigen drank en snacks meebrengen.
5. Wanneer tijdens het aanwezig zijn van een onderafdeling, ruimtes verhuurd zijn aan derden, zorgt zoals afgesproken de betreffende onderafdeling voor:
openen en sluiten zaal, eventueel voor koffie/thee zorgen, opruimen van de zaal.
6. Aan kastje met postvakken hangt lijst van de lopende maand, waarop men kan zien wanneer en welke ruimte er gebruikt wordt.
7. Nooduitgangen moeten bij het weggaan voorzien zijn van een hangslot
8. Bij mankementen of schade dit graag omschrijven en doorgeven aan het bestuur
9. Bij alles wat in deze regels niet voorzien is, beslist het bestuur.

Als een ieder zorgt dat het gebouw wordt op een manier waarvoor het bedoeld is, houden we het leefbaar en gezellig voor een ieder die hier binnen gaat.

Het bestuur